|  |
| --- |
| **Административная процедура №1.1.19****«О предоставлении освободившейся жилой комнаты государственного жилого фонда»**  |
| **Наименование структурного подразделения, выполняющего административную процедуру** | Служба «одно окно»Вилейский районный исполнительный комитет(г. Вилейка, ул. Партизанская, 44) |
| **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры** | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые государственным органом\*[[1]](#endnote-2)** |  справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетасправка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий – в случае предоставления освободившейся изолированной жилой комнаты государственного жилищного фонда в квартире, в которой проживают наниматели по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда или собственники жилых помещений частного жилищного фонда, наниматели по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 15 дней , а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | бессрочно |

\* Могут предоставляться гражданином самостоятельно

ЖК Республики Беларусь (ст.103)

1. [↑](#endnote-ref-2)